



Datum: 19 april 2017
 Onderwerp: Jaarlijkse Vergadering van Deelgenoten - Stadstuin Amersfoort
 Locatie: Scouting gebouw
 Tijdstip: 19.30 uur – 21.30 uur

Aanwezig bestuur Deelgenoten	Aanwezige Deelgenoten/genodigden	Onafhankelijke gespreksleider
Mark Geurtsen (Koninkrijkszaal) (Voorzitter)	± 40 Deelgenoten/bewoners	Willem van Laar
Yoran van Aken (Bewoners)		
Johan Kole (Bewoners)		
Diana Paarlberg (Portaal)	Bas Kemper (parkmanager)	
Merith van Hove (Portaal)		
Norbert Sidler (Beheerst. Het Eiland)		
Wim den Hartog (St. Schietbaan Nieuwland)		

Opening / mededelingen / inleiding

- Om 19.30 uur wordt de vergadering door de (onafhankelijke) gespreksleider Willem van Laar geopend. Hij heet iedereen welkom en is verheugd over de opkomst.
- In een korte voorstelronde stelt het bestuur zich voor.

Verslag VvD d.d. 21 april 2016

- Het verslag wordt goedgekeurd en vastgesteld.

Stand van zaken Stadstuin

Communicatie

- Het communicatiebeleid is afgerond en staat online op de website.
- Iedereen wordt verzocht dat als men nieuwe burens krijgt, dit even door te geven via info@onzestadstuin.nl, zodat de nieuwe bewoners een informatiepakket over de Stichting kunnen ontvangen. De stichting krijgt namelijk geen gegevens van nieuwe bewoners van bijvoorbeeld makelaars (in het kader van privacy).
- De nieuwsbrieven worden naar ca. 310 e-mailadressen gestuurd. Er zijn 760 woningen, dus nog niet alle woningen worden rechtstreeks bereikt. Het lijkt dat de nieuwsbrieven iets minder gelezen worden, ca. 66% leest de nieuwsbrief t.o.v. 76 % vorig jaar.

Onderhoud van Stadstuin

- Onderhoud vindt plaats op basis van de RAW methodiek. (<http://www.crow.nl>) De RAW systematiek (*Rationalisatie en Automatisering Grond-, Water- en Wegenbouw*) wordt tegenwoordig voor heel veel werkzaamheden gebruikt, waaronder groenonderhoud. De systematiek zorgt ervoor dat duidelijk is wat er gedaan moet worden, wie wat moet doen, hoeveel het kost en rapportage en monitoring van de werkzaamheden. Door het maken van een RAW bestek is budgettering overzichtelijk, is er transparantie en vindt betaling plaats op basis van werkelijk uitgevoerde werkzaamheden.
- Bas Kemper is toezichthouder en directievoerder van het RAW bestek en stuurt als zodanig de firma 't Hofland (hovenier) aan.
- Van het budget voor het groen onderhoud in 2016 (van € 168.000,-), is € 157.000,- daadwerkelijk uitgegeven.
- Het huidige RAW bestek loopt eind 2017 af. Voor de periode ná 2017 zal een nieuw bestek en een (onderhandse) aanbesteding moeten worden gedaan. Een nieuwe aanbesteding kan ervoor zorgen dat het onderhoud goedkoper wordt, dit is echter geen vanzelfsprekendheid bij een nieuwe aanbesteding. De situatie (hoeveelheid werk) voor hoveniersbedrijven is namelijk duidelijk veranderd ten opzichte van 4 jaar geleden. Er is dus ook een reële kans dat de aanbesteding resulteert in hogere kosten voor onderhoud.



Vraag of opmerking:

Door de aanwezigen wordt aangegeven dat zij tevreden zijn over de kwaliteit van het werk van 't Hofland hoveniers; de professionaliteit, inzet en het feit dat men liever niet weer een nieuwe aannemer / hovenier in Stadstuin wil hebben die weer ingewerkt moet worden.

- Een aantal zaken die in 2016 zijn uitgevoerd worden toegelicht ([zie bijlage](#)). O.a.:
 - Herstel fietspad Watersteeg: er is een stuk asfalt uitgezaagd dat daarna hersteld is met klinkers. Dit was nodig omdat door wortelopdruk stukken asfalt opengebarsten waren en oneffenheden ontstaan waren met de mogelijkheid dat mensen hierover zouden vallen.
 - 2 locaties ([nr. 4 en 9](#)) van de [wensenlijst van de werkgroep Groen](#) moeten nog gerealiseerd worden.
 - Het bestuur van de stichting Stadstuin heeft besloten om de RVS afsluitpalen gefaseerd te gaan vervangen door rood/witte palen. Gefaseerd wil zeggen, dat als er een kapot gaat de RVS paal vervangen wordt door een rood/witte. Hiervoor is gekozen uit veiligheid (rood/witte palen vallen meer op) en ze zijn goedkoper.

Aanpak wateroverlast

- Sinds 1,5 jaar worden op 10 locaties verschillende soorten (combinaties) van oplossingen getest om de wateroverlast in Stadstuin op te lossen. ([zie bijlage](#))
- Op 2 locaties naast de Canyon zijn in totaal 3 drainageboxen incl. drainagebuizen aangebracht om te voorkomen dat hemelwater van het talud op de wandelpaden stroomt en in de winter glad wordt.
- Voorzichtige uitkomsten zijn dat iedere locatie vraagt om een eigen aanpak. Daarmee is een totaaloplossing voor heel Stadstuin niet te geven.
- Eind 2017 zal de monitoringsperiode van 2 jaar afgerond zijn en kan het bestuur de uitkomsten van de monitoring gebruiken voor eventuele besluitvorming.

Wergroep Groen

- Johan Kole licht de werkzaamheden van de werkgroep Groen toe. ([zie bijlage](#))
- Het is duidelijk dat de huidige financiële stand van zaken en de ontwikkelingen op de financiële markt, het noodzakelijk maken om zeer terughoudend om te gaan met initiatieven die geld kosten. De werkgroep Groen heeft geen eigen budget meer en moet bij initiatieven advies geven aan het bestuur van de stichting Stadstuin. Het bestuur neemt dan een beslissing of het uitgevoerd kan worden.
- De [huidige procedure voor het indienen en de behandeling van een bewonersinitiatief](#) is beschreven op de website van Onze Stadstuin.

Vraag of opmerking:

- *Zijn er door de nieuwe situatie (advies > besluit bestuur stichting) afwijzingen geweest als gevolg van de beperkte financiële middelen?*
Nee, maar er zijn wel initiatieven afgewezen omdat deze bijvoorbeeld niet pasten in het beeld van Stadstuin.
- *Heeft de werkgroep Groen nog wel zin zonder eigen budget?*
Ja, want de werkgroep Groen is een belangrijk adviesorgaan voor het bestuur. Het feit dat de werkgroep geen eigen budget meer heeft, doet daar niets aan af. Het is nog steeds mogelijk om initiatieven in te dienen, die na zorgvuldige beoordeling (vaak) uitgevoerd kunnen worden. Het bestuur van stichting Stadstuin wil daarbij wel de uiteindelijke financiële beslissing nemen, aangezien zij op de hoogte zijn van de volledige financiële stand van zaken. Er ontstaat een korte discussie over het nut van de werkgroep Groen in relatie tot het ontbreken van een eigen budget.
- *Er staat Japanse Duizendknoop in Stadstuin, gaat de gemeente dit ook weghalen. De gemeente heeft een folder verspreid waarin opgeroepen wordt om de locaties door te geven aan de gemeente, waarna zij de planten dan komen weghalen/bestrijden.*
Wij kennen de locatie van deze planten en zullen deze inderdaad doorgeven aan de gemeente Amersfoort. Dan hoeven wij niet zelf de bestrijding hiervan te doen en te bekostigen.
[naschrift: de locatie met de Japanse Duizendknoop is medio april 2017 voor bestrijding doorgegeven aan de gemeente Amersfoort]



Financiën

- Norbert Sidler (penningmeester) geeft een toelichting op de financiële stand van zaken van 2016. ([zie bijlage](#))
- De registeraccountant (VDGC groep) heeft het financieel jaarverslag van 2016 goedgekeurd.
- Uit de bestaande financiële middelen kan - met inachtneming van de huidige parameters, inflatie 1,5% en rendement van 2,3 % - het onderhoud van het groen voor de komende 36 jaar (tot 2052) gefinancierd worden. Aangezien de rendementen op tegoeden sterk gedaald zijn de laatste jaren, moet goed op de uitgaven gelet blijven worden om te zorgen dat de komende 36 jaar gehaald wordt. De financiële planning – gebaseerd op een overzienbare periode van 5 jaar - laat zien dat dit haalbaar is. De ontwikkelingen op de financiële markten zijn – zeker voor een periode langer dan 5 jaar - niet te voorspellen, het bestuur zal dit goed blijven monitoren. Het blijft een uitdaging om het benodigde rendement met de financiële middelen te halen.
- De huidige liquide middelen bedragen € 3.454.785,-. Op dit moment zou dat betekenen dat er ca. € 100.000,- per jaar ingeteerd kan worden op het vermogen.
- In het jaar 2016 is er voor € 80.335,- ingeteerd op het eigen vermogen van de stichting Stadstuin. Er was begroot dat er € 102.931,- ingeteerd zou worden op de financiële middelen in 2016. Er is ongeveer € 20.000,- bespaard.
- Er is slechts ruimte voor incidentele projecten (bewonersinitiatieven etc.) voor ca. € 10.000,- per jaar.
- Uitgangspunten bij aanvang van de stichting Stadstuin werd nog gerekend met rendementen van 4% per jaar, nu is het rendement op kapitaal voor de lange termijn begroot op ca. 1,0 %. Daarnaast heeft de gemeente Amersfoort de jaarlijkse bijdrage (subsidie) per 1/1/2014 verlaagd naar € 125.000,-.
- Het huidige rendement is zeer laag. Het beleid van de stichting Stadstuin is conservatief en gericht om het doel te behalen voor de resterende 36 jaar.
- Op dit moment is bij de geringe inflatie en het geringe rendement, de gehele termijn van 50 jaar nog steeds haalbaar (2002 - 2052).
- De stichting Stadstuin is in overleg met de gemeente Amersfoort over het terugdraaien van de korting op de jaarlijkse bijdrage aan de stichting (van € 141.000 naar € 125.000). Tevens is gevraagd om herstel van de inflatiecorrectie. Er is nog geen definitief antwoord op het verzoek, echter er is goede hoop op een positief antwoord van de gemeente Amersfoort. De gemeente Amersfoort is op de hoogte gebracht van de slechte financiële ontwikkelingen waar de stichting Stadstuin mee te maken heeft.

Vraag of opmerking:

- *Wat zijn de 'overige schulden' die op de balans staan?*
De € 41.000,- is de rekening van de gemeente Amersfoort voor de openbare verlichting.
- *Waarom moet de stichting de openbare verlichting betalen?*
Dit is afgesproken in de beheerovereenkomst met de gemeente Amersfoort. Deze kosten (onderhoud en stroom) zijn wel onderdeel van de jaarlijkse bijdrage (€ 125.000,-) van de gemeente Amersfoort.
- *Waarom veranderen wij de openbare verlichting niet naar LED lampen?* Dat scheelt in de kosten van stroomverbruik.
Een groot gedeelte van het bedrag van € 41.000,- is voor onderhoud en reparaties. Het gedeelte dat betrekking heeft op het stroomverbruik is slechts een klein deel. Bovendien liggen het onderhoud etc. vast in langjarige contracten en zijn niet zomaar open te breken.

Bestuursleden VvD

- Mark Geurtsen legt kort het verschil uit tussen het bestuur van de VvD en die van de stichting Stadstuin. Beide besturen bestaan uit 9 leden, maar in het bestuur van de stichting Stadstuin zitten naast 7 bestuursleden van de VvD ook 2 bestuursleden vanuit de gemeente Amersfoort. De stichting Stadstuin beheert de financiële middelen. Het bestuur van de VvD heeft geen budget. De Vergadering van Deelgenoten heeft tot doel de stichting te adviseren en vervult een controlerende rol.



Het bestuur van de stichting Stadstuin vergadert 4 x per jaar, het bestuur van de VvD komt maar 1 x per jaar tijdens de bijeenkomst van de VvD bij elkaar.

- Per 1 maart 2017 is Paul Deen (voorzitter) afgetreden. ([zie bijlage](#))
- Per 1 december 2016 is Yoran van Aken aangetreden als nieuw bestuurslid in de VvD en in het stichtingsbestuur.
- Er zijn 3 vacatures in het bestuur van de VvD en 1 in het bestuur van de stichting Stadstuin.
- Marcel van der Zee en Barend van Alsté hebben zich aangemeld als kandidaat voor het bestuur van de VvD. ([zie bijlage](#))

De aanwezigen hebben geen bezwaar tegen de kandidatuur en daarmee zijn beide heren benoemd als bestuurslid in de VvD. Er is nog 1 vacature en Mark Geurtsen vraagt of er aanwezigen zijn, die ook in het bestuur willen deelnemen.

- Het bestuur van de VvD zal met beide heren een gesprek hebben over wie van hen voorgedragen zal worden voor het stichtingsbestuur. Een voorwaarde is altijd dat een VOG (verklaring omtrent gedrag) overlegd kan worden.

Willem van Laar merkt op dat het mooi zou zijn als er voor het bestuur een vrouwelijke kandidaat gevonden kan worden, zodat er meer een mix van mannen en vrouwen aanwezig is in het bestuur. Hij roept dus met name vrouwen op om deel te nemen in het bestuur!

Vraag of opmerking:

- *Vanuit de zaal wordt de waardering uitgesproken voor de tijd en inzet van het bestuur voor Stadstuin.*

Planning 2017

- Realisatie laatste 2 onderdelen van de wensenlijst werkgroep Groen. ([zie bijlage](#))
- Nieuw RAW bestek voor integraal onderhoud en onderhandse aanbesteding.
- Herstel asfaltpaden (schade door wortelopdruk van bomen)
- De 2 inhammen op de wal zijn reeds in maart 2017 voorzien van een nieuwe laag Granulux.
- Conclusies naar aanleiding van 2 jaar monitoring van de effectiviteit van de verschillende oplossingen m.b.t. de (hemel)wateroverlast.
- Financieel beleid maken: Welke grote vervangingsinvesteringen kunnen we in de toekomst verwachten en zijn er dan genoeg financiële middelen?

Overzicht klachten / meldingen 2016

- Het aantal klachten is toegenomen t.o.v. 2015 (42 versus 28). ([zie bijlage](#))
- Een aantal van de klachten in 2016 lijkt afkomstig te zijn van nieuwe bewoners in Stadstuin. Deze lijken minder goed op de hoogte van de verschillende soorten groen en hun respectievelijke onderhoud. Zoals het maaibeeld van kruidenrijkgras dat maar 1 of 2 x per jaar gemaaid wordt, in tegenstelling tot het gazon. Het aantal meldingen m.b.t. groen is gestegen van 12 (2015) naar 19 (2016), dit is een stijging van 58%.
- Ook het aantal klachten in de categorie Sociaal is van 6 naar 11 gestegen, dit is een stijging van 83%. Ook bij dit soort klachten lijkt de invloed van nieuwe bewoners merkbaar. Bijvoorbeeld met de vragen aan de stichting Stadstuin of zij wil gaan handhaven i.v.m. overlast of iets dergelijks, terwijl de stichting geen bevoegdheid of verantwoordelijkheid hierin heeft.
- Merith van Hove geeft aan dat nieuwe huurders van Portaal het bekende informatieboekje van Stadstuin krijgt uitgereikt.

Vraag of opmerking:

- *Een bewoner geeft aan dat zij een klacht had ingediend over de snoeiactie van enkele bewoners van de Forel, die eigenhandig struiken zijn gaan snoeien waarvan zij overlast ondervonden. Zij wil graag dat een soortgelijke snoeiactie niet meer plaatsvindt.*

Bas Kemper antwoordt dat het niet toegestaan is dat bewoners eigenhandig groen gaan onderhouden, snoeien etc. Dit is voorbehouden aan de hovenier, die hiervoor de juiste kennis en kunde heeft.



Er is wel al een bewonersinitiatief ingediend om de struiken op de bewuste locatie aan te passen. Dit initiatief ligt ter beoordeling bij de werkgroep Groen.

Portaal

Merith van Hove licht een aantal activiteiten van Portaal toe, die uitgevoerd zijn in 2016. ([zie bijlage](#))

- Er zijn een aantal schoonmaakacties uitgevoerd. Ook zijn er bijvoorbeeld inpandig fietsenrekken geplaatst of parkeerbeugels om auto's te blokkeren voor de ingang van de parkeerkelders.
- In de periode augustus - oktober 2017 zal gevelonderhoud plaatsvinden. Daarvoor zal gefaseerd op verschillende locaties door heel Stadstuin containers etc. neergezet worden, voor het benodigde materiaal etc.
- De werkzaamheden zullen 3 - 4 weken (per locatie) wellicht wat overlast kunnen opleveren, m.b.t. enkele parkeerplekken (3 - 4) die bezet zullen worden door containers. De containers worden zo geplaatst dat er zo min mogelijk schade aan het groen zal ontstaan.

Vraag of opmerking:

- *Een bewoner geeft aan dat het niet verstandig is om parkeerplekken bezet te houden voor de containers. Kunnen die niet gewoon op het gras gezet worden? Bijvoorbeeld door het plaatsen van rijplaten waar de containers opgezet worden, zo voorkom je schade. Hij wil dat er maatregelen genomen worden, zodat extra parkeeroverlast in de wijk voorkomen wordt.*

Merith van Hove geeft aan dat er zorgvuldig bekeken zal worden in de keuze van de locaties van de containers, om (parkeer)overlast tot een minimum te beperken.

In de discussie die ontstaat in de zaal, blijkt dat een meerderheid geen voorstander is van het plaatsen van containers op het gras i.v.m. schade die dan ontstaat. Op sommige locaties bestaat er bijna geen mogelijkheid om de containers niet op de weg te plaatsen.

Om eventuele foutparkeerders aan te pakken, wordt aangegeven dat dit gemeld moet worden bij de gemeente Amersfoort ([Meldpunt Woonomgeving](#)) of via de (gratis) [BuitenBeter](#) app.

De gemeente Amersfoort (HOR) is bevoegd en verantwoordelijk om te kunnen handhaven, de stichting Stadstuin is dit niet. Zij bepalen dan zelf hoe vaak zij dan komen handhaven.

Ingekomen stukken en Rondvraag

- **Het pand van Philadelphia Zorg staat leeg, wat gebeurt hiermee?**

Ondanks dat de stichting geen bemoeienis heeft met onroerend goed, zal Bas Kemper navraag doen.

[**naschrift:** Er is contact gezocht met Philadelphia Zorg, zie de [informatie op de website van Stadstuin](#)]

- **Is het mogelijk dat het bestuur van de VvD contact zoekt met de VvE's om te achterhalen welke nieuwe bewoners zijn komen wonen in Stadstuin, zodat deze een informatiefolder kunnen ontvangen?**

Vanuit het bestuur wordt aangegeven dat het praktischer is, dat VvE's (bestuur) bij verkoop van een pand dit doorgeeft aan Bas Kemper (info@onzestadstuin.nl). Dit is voor de VvE's makkelijker, dan dat het bestuur van de VvD (of Bas Kemper) moet gaan speuren naar nieuwe bewoners. Bovendien is het lastig om de contactgegevens te achterhalen van de besturen van VvE's.

In de discussie wordt aangegeven dat er ook genoeg mensen zijn, die hun e-mailadres niet willen geven. Ook niet aan de eigen VvE's. Het idee wordt geopperd om éénmalig een mailing huis-aan-huis te laten bezorgen, met daarin de oproep aan (nieuwe) bewoners om zich te melden voor een informatiefolder en tevens de huidige bewoners te vragen hun e-mailadres door te geven (voor zover zij dit nog niet gedaan hebben). Ook het plaatsen van een bericht / oproep in de Stadsberichten is wellicht een optie.

De ideeën zullen worden besproken in de eerstvolgende vergadering van het stichtingsbestuur.

Afsluiting

- Willem van Laar sluit de vergadering. Hij nodigt de bewoners uit voor een drankje en een hapje en stelt voor om na te praten en vragen te stellen aan de aanwezige bestuursleden.

Bijlage: presentatie



Agenda

1. Welkom
2. Verslag vergadering VvD 21 april 2016
3. Stand van zaken Stadstuin 2016
4. Werkgroep Groen
5. Financiële verantwoording 2016
6. Bestuursleden VvD
7. Planning 2017
8. Meldingen 2016
9. Portaal
10. Rondvraag en sluiting (met drankje en hapje)





3.1 Stand van zaken: (Digitale) Communicatie

- 6 Nieuwsbrieven in 2016: verstuurd naar ca. 310 emailadressen, ca. 66% van de ontvangers leest de nieuwsbrief.
- Brieven per post naar nieuwe bewoners.
- Communicatiebeleid is afgerond (staat op website).



3.2 Stand van zaken: Onderhoud Groen

- Per 1 januari 2015 groen onderhoud volgens RAW methodiek:
 - Directievoerder/toezichthouder
 - Afrekenen op basis van uitgevoerde werkzaamheden. Meer transparantie.
- Nieuw RAW bestek maken voor 2018, onderhandse aanbesteding (andere hovenier?)
- Totale kosten van groen onderhoud in 2016:
€ 157.000,-
(inclusief helft kosten realisatie wensenlijst werkgroep Groen, omvorming plantenbakken > zitbanken)
- Besparing op budget in 2016: ca € 10.500,-





3.3 Stand van zaken: (Groen)werkzaamheden



- Inboet bomen 2016: 12 stuks (2015: 13 stuks)
(totale bomenbestand 687)
- Ombouw van plantenbakken Forel naar zitbanken
- Realisatie wensenlijst werkgroep Groen (addendum
beheerplan)
- Herstel fietspad Watersteeg (wortelopdruk)
- Keuze voor Rood/witte afsluitpalen



3.4 Stand van zaken: Aanpak wateroverlast (2016)



- Op 10 locaties zijn 1,5 jaar verschillende
oplossingsrichtingen getest:
 - Pneumatische injectie i.c.m. mulchen en/of regenwormen
 - Diepspitten (plantvak)
 - Vertidrainen
 - Verticale drainage
 - Ca. 55 bomen zijn met pneumatische injectie behandeld om
groei te bevorderen.
- Conclusie na 2 jaar monitoren: eind 2017.
- Aanbrengen van 3 infiltratieboxen en drainage op
2 locaties langs Canyon i.v.m. overlast hemelwater met
kans op bevriezing (gladheid) 's winters.





Illustratie van probleem (hemel)water



4.1 Werkgroep Groen in 2016 (1)



- Tot 2014 jaar een zelfstandig werkend orgaan, met een budget van € 10.000,=
- Nu signalerend en adviserend richting het bestuur van de stichting stadstuin.
- Sinds 2016 geen eigen vast budget meer. Bewonersinitiatieven worden voor akkoord voorgelegd aan stichtingsbestuur, die (indien akkoord), de financiële middelen beschikbaar stelt.
- Advisering bestuur stichting stadstuin m.b.t. het addendum beheerplan 2016 – 2025.



4.2 Werkgroep groen in 2016 (2)

- Het addendum beheerplan 2016 – 2025 is een aanvulling op het huidige beheerplan.
Doel: het gewenste beeld van Stadstuin over 10 jaar.
Bijvoorbeeld:
 - Afhankelijk van het toekomstige beschikbare budget wordt er bekeken of én welke investeringen gedaan kunnen worden in die periode van 10 jaar.
 - Realisatie van wensenlijst werkgroep Groen (onderdeel van addendum beheerplan).
- Het beheerplan en het addendum zijn te downloaden op de website van onzestadstuin.nl



4.3 Voorbeelden realisatie wensenlijst



5.1a Accountantverklaring



CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Verklaring over de in het rapport opgenomen jaarrekening 2016

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2016 van Stichting Stadstuin te Amersfoort gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de in dit rapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Stadstuin per 31 december 2016 en van het resultaat over 2016 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de jaarverslaggeving C.1. "Kleine organisaties-zonder-winststreven".

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2016;
- de staat van baten en lasten over 2016; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Stadstuin zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrugs- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.



5.1b Accountantsverklaring



Verklaring over de in het rapport opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het rapport andere informatie, die bestaat uit het bestuursverslag.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder bestuursverslag in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de jaarverslaggeving C.1. "Kleine organisaties-zonder-winststreven".

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de jaarverslaggeving C.1. "Kleine organisaties-zonder-winststreven".

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.



5.1c Accountantsverklaring



Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken. Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Over onze verantwoordelijkheden voor de controle van het overzicht Financiële kerncijfers verwijzen wij naar <https://www.nba.nl/globalassets/tools-en-voorbeelden/voorbeeldteksten-en-passages/standaardpassage-nieuwe-controletekst-niet-oob-NL.docx>

Wij communiceren met de penningmeester onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Zeist, 18 april 2017

VDGC accountants en belastingadviseurs

Was getekend

Drs. J.W.A. van Dijk
Registeraccountant/MGA



5.2 Balans 2016 (Activa)



ACTIVA

Vaste activa

	31 december 2016		31 december 2015	
	€	€	€	€
Materiële vaste activa	(1)	126.460		137.391

Viottende activa

	31 december 2016		31 december 2015	
	€	€	€	€
Vorderingen	(2)			
Omzetbelasting		17.521		15.150
Overlopende activa		51.154		81.153
		68.675		96.303

	31 december 2016		31 december 2015	
	€	€	€	€
Liquide middelen	(3)	3.454.785		3.434.085
		3.649.920		3.667.779



5.3 Balans 2016 (Passiva)



		31 december 2016	31 december 2015
		€	€
PASSIVA			
Stichtingsvermogen	(4)	3.584.062	3.664.484
Kortlopende schulden	(5)		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		21.153	-
Overige schulden		41.360	-
Overlopende passiva		3.345	3.295
		65.858	3.295
		3.649.920	3.667.779





5.4 Financiële toekomstvisie Stadstuin ultimo 2016 (1)

Prognose bij de start voor 50 jaar

- rendement van 4%.
- bijdrage gemeente € 140.000 p/jaar.

Met nog 36 jaar te gaan, stand van zaken:

- Per 1/1/2014 bijdrage gemeente verlaagd naar € 125.000 p/jaar.
- Rendement op kapitaal voor de lange termijn begroot op 1%.

Huidig rendement is zeer laag. Economen geven tegenstrijdige visies van het rendement in de toekomst. Ons beleid is conservatief en gericht om doel te behalen over 36 jaar. Daarom is gekozen voor lange termijn deposito- en spaarrekeningen in verschillende “tranches”.






5.5 Financiële toekomstvisie Stadstuin ultimo 2016 (2)



- Ondanks “alles” In de komende jaren is ‘slechts’ een potje van € 10.000 beschikbaar voor incidentele projecten.
- De 50-jaar prognose is bij geringe inflatie en gering rendement haalbaar. Grote investeringen zijn niet haalbaar, in verband met alle onzekerheden omtrent rendement beleggingen en bijdrage door de gemeente.
- Bij verbetering van financiële situatie is herziening van investeringen en budget voor projecten mogelijk in de toekomst.



6. Bestuursleden VvD



- Per 1 december 2016 is Yoran van Aken aangetreden als nieuw bestuurslid in de VvD en stichting Stadstuin.
- Per 1 maart 2017 is Paul Deen afgetreden als bestuurslid.
- 3 nieuwe bestuursleden voor de Vergadering van Deelgenoten nodig om bestuur voltallig te maken
- Van deze benodigde 3 nieuwe bestuursleden zal er 1 voorgedragen worden om zitting te nemen in het bestuur van de stichting Stadstuin





6.1 Kandidaatbestuurslid VvD Marcel van der Zee



- 54 jaar, getrouwd en vader van 4 kinderen.
- Sinds 2005 woonachtig op de Karper in onze Stadstuin en nog steeds met plezier.
- Werkervaringen in Integrale veiligheidszorg en Beveiliging management.
- Vanaf het begin in het bestuur van zijn VVE en heeft daarin verschillende functies bekleed.
- Het in stand houden en of verbeteren van onze woonomgeving vindt hij belangrijk.
- Tegenwoordig niet veel meer in het buitenland en heeft hij zo meer tijd om ook voor de VVD en de stichting Stadstuin op te komen.
- Wil graag een steentje bijdragen en is van mening dat zijn ervaringen daarbij van pas kunnen komen.



6.2 Kandidaatbestuurslid VvD Barend van Alsté



- 56 jaar, gescheiden vader van 2 dochters van 17 & 14 (wonen met hun moeder ook in Stadstuin)
- Woonachtig sinds juni 2012 in Stadstuin (daarvoor al sinds 1996 in Nieuwland).
- Werkzaam in de zorg en de laatste jaren als interim manager.
- Maatschappelijk betrokken, o.a. vrijwilligerswerk in de schuldhulpverlening en bij de voetbalclub van mijn dochters.
- Betrokken bij zijn (directe) woonomgeving en daarom sinds 2016 lid van de Klankbordgroep knooppunt Hoevelaken. Ook in zijn oude buurt betrokken geweest bij de herinrichting van de speelvelden.
- Hij wil graag deel gaan uitmaken van het bestuur van de VvD om een concrete bijdrage te kunnen leveren aan onze woonomgeving.





7. Planning 2017

- Laatste onderdelen wensenlijst werkgroep Groen realiseren.
- Conclusies eind 2017 na 2 jaar monitoring m.b.t. effectiviteit proefoplossingen wateroverlast.
- Nieuw bestek voor 2018 en onderhandse aanbesteding.
- Herstel asfaltpaden (wortelopdruk).
- Nieuwe laag Granulux 2 grote inhammen pad op wal Forel (maart 2017).
- Financieel beleid.



8. Meldingen in 2016

Vergelijking aantal meldingen:
2014: 68
2015: 28
2016: 42

Onderwerpen	Aantal:
1. Groen	19
- Maaibeleid	7
- Onderhoud (snoeien etc.)	8
- Bomen	3
- Overige	1
2. Sociaal	11
- Afval	3
- (Hang)jongeren overlast	2
- Overige nl.	6
(bouwoverlast, speeltoestel, eigen tuintje, Pokemon)	
3. Verkeer	4
4. Bestrating (halfverharding)	3
5. Wateroverlast	2
6. Overige	2
7. Gemeente (zaak)	1





9.1 Portaal

Schoonmaak:

- Enquête ophalen ergernis/behoefte bewoners
- Terugkoppeling naar bewoners
- Maken projectplan
- Uitvoeren projectplan
- Resultaat delen (schone en opgeruimde garages, anti-parkeerbeugels bij ingang, fietsenrekken, goedkoper schoonmaakprogramma)
- Betrokken bewoners



9.2 Portaal

Gevelonderhoud:

- planning en communicatie
- uitvoering augustus – oktober 2017
- 2^e fase 2023





9.3 Portaal Planning uitvoering 2017

Cluster	Blok	Adres	Onderdeel	Augustus				September				Oktober			
				33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44
2133100	1A	Baars 1 t/m 35	Geveltimmerwerk/ondhd.												
			Schilderwerk												
	1B	Karper 2 t/m 36	Geveltimmerwerk/ondhd.												
			Schilderwerk												
2134100	2A	Meerval 41 t/m 75	Geveltimmerwerk/ondhd.												
			Schilderwerk												
	2B	Meerval 79 t/m 111	Geveltimmerwerk/ondhd.												
			Schilderwerk												
	3A	Zeelt 82 t/m 116	Geveltimmerwerk/ondhd.												
			Schilderwerk												
	3B	Meerval 113 t/m 147	Geveltimmerwerk/ondhd.												
			Schilderwerk												
2135100	4	Meerval 158 t/m 192	Geveltimmerwerk/ondhd.												
			Schilderwerk												

www.onzestadstuin.nl


9.4 Portaal Routing werkzaamheden



Routing werkzaamheden:

Er zullen 2 bouwstromen tegelijk lopen.
 1A-Baars 1 t/m 35 + 1B-Karper 2 t/m 36
 2A-Meerval 41 t/m 75 + 2B-Meerval 79 t/m 111
 3A-Zeelt 82 t/m 116 + 3B-Meerval 113 t/m 147
 4-Meerval 158 t/m 192

Woonblijste gevels –
 rabat delen vervangen



10. Rondvraag



Bedankt voor uw komst