



Vergadering van Deelgenoten **Stadstuin**

7 september 2020



Agenda



1. Overeenkomst Mandelig eigenaren - ROVA
2. Onderhoud Groen
3. Werkgroep Groen
4. Meldingen 2019
5. 2^{de} AED in Stadstuin
6. Communicatie 2019
7. Financiële verantwoording 2019
8. Nieuwe bestuursleden VvD / Stichting Stadstuin
9. Binnengekomen vragen
10. World Cleanup Day 2020
11. Vragen stellen?

www.onzestadstuin.nl



1. Overeenkomst Mandelige eigenaren - ROVA

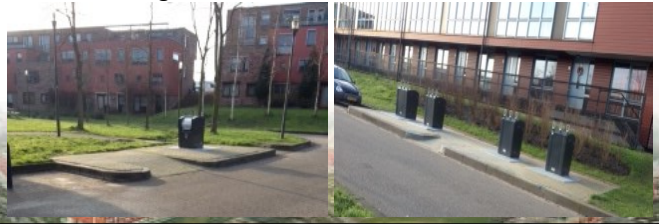
Groensnippers

Er zijn in de Stadstuin nieuwe containers geplaatst, in het kader van de aanpassing van het gescheiden vuil ophalen. De opstelplaatsen hebben een aanzienlijke verbetering ondergaan en zijn beter bereikbaar gemaakt, rekening houdend met de veiligheid en bewoners met beperkingen.



Sommige opstelplaatsen liggen gedeeltelijk op mandelige grond. Het bestuur zal in overleg met ROVA treden, om hiervoor een gebruiksovereenkomst af te sluiten.

www.opzestadstuin.nl



2.1. Stand van zaken: Onderhoud Groen

- Sinds 1 januari 2015 groen onderhoud volgens RAW methodiek:
 - Directievoerder/toezichthouder (Bas Kemper)
 - Afrekenen op basis van uitgevoerde werkzaamheden.
 - > Meer transparantie.
- Totale kosten (budget) van groen onderhoud in 2020: € 204.691,-
- RAW budget 2019 was € 192.863,-
 - Uitgaven voor onderhoud en beheer: 183.710,-
 - Niet uitgegeven budget in 2019: ca € 9.153,-



www.opzestadstuin.nl



2.2. Gerealiseerde werkzaamheden (groen) 2019

- Inboet bomen 2019: 0 stuks (Gemeente Amersfoort plant bomen ca. 25 stuks, zie volgende pagina 2.3)
- Extra afvalbak Meerval blok 44)
(2018: 6 stuks, 2017: 4 stuks, 2016: 12 stuks, 2015: 13 stuks). Totale bomenbestand 668.
- Gefaseerde herstel walpad Forel 300 m² jaarlijks
- Herstel luzula vakken (Baars 19, Meerval 126 en Zeelt 1-19) met nieuwe beplanting persicaria's a.g.v. schade door droogte 2018.
- Herstel gedeelte van Lavelhaag Brasem met Hypericum inodorum
- Zeer droge zomer 2019: beperkte schade, door extra watergeven (kosten).



www.opzestadstuin.nl

2.3. Gerealiseerde werkzaamheden (groen) 2019

Voor de uitvoering van het aanplanten van 4000 bomen door de gemeente, zie website: <http://www.amersfoort-in-beeld.nl/#herplantbomen>
(<https://www.amersfoort.nl/project/nieuwe-bomen-en-herplant-1.htm>)



www.opzestadstuin.nl





2.3. Planning 2020

- Herstel 300 m² halfverharding looppad wal Forel.
- Gemeente zal gefaseerd de bomen planten, gedeelte in 2020.
- Voorbereiding nieuwe aanbesteding voor na 2021.



Reeds gerealiseerd in 2020:

- Vervanging van vissteiger aan de Brasem.

www.onzestadstuin.nl



3.1. Werkgroep Groen in 2019



- De Werkgroep Groen bestaat uit een aantal vrijwilligers die 5 x per jaar bijeen komen.
- Deze vrijwilligers houden nauwlettend het 'groen' binnen De Stadstuin in de gaten. Dit geldt op diverse vlakken, zoals kwaliteit, invulling, vervanging, aanplant, etc. En dan vooral het gezamenlijke beeld van De Stadstuin voor ogen houden, om te voorkomen dat er een 'ratjetoe' aan beplanting ontstaat.
- De grond van De Stadstuin is erg 'arm' en wisselend van samenstelling, waardoor het niet mogelijk is om alle soorten planten, struiken en/of bomen overal aan te planten. De Stadstuin is gebonden aan een selectie van beplanting uit het addendum beheerplan 2016 - 2025. De leden van de Werkgroep Groen denken hierin mee en adviseren (via het Algemeen Bestuur) de hovenier.

www.onzestadstuin.nl



3.2. Werkgroep Groen in 2019



- Soms heeft een bewoner een (groen-)idee. Dit idee kan worden gemaild naar werkgroepgroen@onzestadstuin.nl. Echter is dit helaas niet altijd toepasbaar binnen De Stadstuin, vanwege de plek, conditie van de grond, financiën, precedentwerking of anderszins. Daarom gaan, n.a.v. zo'n (groen-)idee, een paar leden van de Werkgroep Groen bij de bewoner langs om toelichting te geven, te sparren, om onduidelijkheid weg te nemen en informatie te verschaffen. Daarna is het aan die bewoner om een formulier 'Bewonersinitiatief' in te dienen, met handtekeningen van zijn/haar buurbewoners als draagvlak.
- De Werkgroep Groen kan nog een paar vrijwilligers gebruiken. Het is fijn om via deze Werkgroep Groen verbonden te zijn met ONZE Stadstuin. Kom jij ons versterken? Meld je dan aan op werkgroepgroen@onzestadstuin.nl
- In 2019 zijn geen bewonersinitiatieven uitgevoerd.

www.onzestadstuin.nl



4. Meldingen in 2019

Vergelijking aantal meldingen:
2015: 28 | 2016: 42 | 2017: 43 | 2018: 30

2019: 36

Onderwerpen	Aantal:
1. Groen	9
- Maaibeleid	2
- Overige	6
- Bomen	1
2. Sociaal	11
- Sociaal	5
- Afval / rommel	2
- ROVA	2
- Parkeren / verkeer	1
- Spelen	1
3. Hovenier	7
4. Overige	4
5. Derden: Gemeente / externen	2
6. Bestrating (halfverharding)	3

www.onzestadstuin.nl



5. 2^{de} AED in Stadstuin



www.onzestadstuin.nl

BUURTAED.NL

PHILIPS | Hartstichting

Start een actie Zoek een actie H

Maak je buurt veiliger met BuurtAED

+ Start een actie

♥ Doneer nu

Een AED voor jouw buurt



5. 2^{de} AED in Stadstuin Advies locatie



www.onzestadstuin.nl



Stichting
Reanimatie
Netwerk
Amersfoort



- Tijdens de vorige VvD 2019 werd enthousiast gereageerd op deze (crowdfund)actie
- Inmiddels hebben we een AED in Stadstuin, aan de Karper (dekking: bovenste cirkel)
- Voor volledige dekking is een tweede AED wenselijk
- Locatie voor deze tweede AED: omgeving Koninkrijkszaal
- Start actie: wordt snel bekend gemaakt



5. 2^{de} AED in Stadstuin

Red levens.

Haal in 30 dagen geld op voor een AED in jouw buurt.



Kies je
AED



Haal
geld op



Red
levens

Start nu



Hoe werkt BuurtAED?

In 30 dagen zamel je met jouw burens het bedrag in voor een AED + buitenkast. Daarvoor krijg je het BuurtAED-pakket:

- AED "Philips HeartStart FRx"
- Buitenkast met of zonder pincode-slot
- 5 jaar service- en onderhoudspakket
- Tenminste 1000 euro korting!

www.onzestadstuin.nl



6. (Digitale) Communicatie

- 2 nieuwsbrieven in 2019: verstuurd naar ca. 155 emailadressen, gemiddeld leest 85% van de ontvangers de nieuwsbrief.
- Communicatie ook via social media: Twitter en Facebook
- Informatiepakket per post naar nieuwe bewoners (voor zover bekend).
- Na invoer AVG (mei 2018) heeft slechts een ca. 152 personen toestemming gegeven.
- Belangrijk geef uw e-mailadres (en attendeer uw burens) door: info@onzestadstuin.nl)



www.onzestadstuin.nl



7.1. Accountantsverklaring



CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Verklaring over de in het rapport opgenomen jaarrekening 2019

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2019 van Stichting Stadstuin te Amersfoort gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de in dit rapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Stadstuin per 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de jaarverslaggeving C.1. Kleine organisaties-zonder-winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2019;
- de staat van baten en lasten over 2019; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Stadstuin zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.



www.opzestadstuin.nl



7.1. Accountantsverklaring



Verklaring over de in het rapport opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het rapport andere informatie, die bestaat uit het bestuursverslag.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de jaarverslaggeving C.1. Kleine organisaties-zonder-winststreven.



www.opzestadstuin.nl



7.1. Accountantsverklaring



Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de jaarverslaggeving C.1. Kleine organisaties-zonder-winststreven.

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.



Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

www.opzestadstuin.nl



7.1. Accountantsverklaring



Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.



Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;

www.opzestadstuin.nl



7.1. Accountantsverklaring



- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

www.onzestadstuin.nl



7.1. Accountantsverklaring



Wij communiceren met de penningmeester onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan de penningmeester dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met de penningmeester over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.



Zeist, 30 maart 2020

VDGC accountants en belastingadviseurs

Was getekend

Drs. J.W.A. van Dijk
Registeraccountant/MGA

www.onzestadstuin.nl



7.2. Balans 2019 (Activa)



	31 december 2019		31 december 2018	
ACTIVA				
<u>Vaste activa</u>				
Materiële vast activa		93.697		104.622
<u>Vlottende activa</u>				
Vorderingen				
Omzetbelasting	19.393		16.158	
Overlopende activa	55.331		51.353	
		74.724		67.511
Liquide middelen		3.156.986		3.270.231
		3.325.407		3.442.364

www.onzestadstuin.nl



7.3. Balans 2019 (Passiva)



	31 december 2019		31 december 2018	
PASSIVA				
Stichtingsvermogen		3.317.991		3.435.325
Kortlopende schulden				
Overlopende passiva		7.416		7.039
		3.325.407		3.442.364

www.onzestadstuin.nl



7.4a. Resultatenrekening 2019



	2019		2018	
Baten		163.624		178.856
Lasten				
Kosten beheer en onderhoud	193.992		190.773	
Afschrijvingen materiële vaste activa	10.925		10.901	
Overige kosten	-		18.728	
Bestuurs- en algemene kosten	76.041		79.236	
		280.958		299.638
Resultaat		-117.334		-120.782

www.onzestadstuin.nl



7.4b. Begroting versus reële cijfers 2019 Begroting 2020



	2019 Begroting	2019 Reëel	2020 Begroting
Baten			
Gemeente Amersfoort	104.000	104.713	106.000
Rentebaten	56.000	58911	56000
	160.000	163.264	162.000
Lasten			
Kosten beheer en onderhoud	193.000	193.992	205.000
Afschrijvingen vaste activa	10.900	10.925	11.400
Bestuurs-, secr.- en algemene kosten	91.400	76.041	84.500
	295.300	280.958	300.900
Resultaat in €	-135.300	-117.334	-138.900

www.onzestadstuin.nl



7.4c. Begroting versus reële cijfers 2019 Begroting 2020



Specificatie

Bestuurs-, secr- en algemene kosten

	2019	2019	2020
	Begroting	Reëel	Begroting
Administratie/accountant/verzekeringen	17.200	17.146	16.800
Kosten bestuur/VVD vergadering/zaalhuur/ representatiekosten/onderhoud mandelig gebied	18.500	14.230	21.300
Kantoorkosten	3.100	2.937	3.900
Secretariaatskosten	42.600	41.728	42.500
Onvoorzien	10000	0	0
	91.400	76.041	84.500



Administratie/accountant/verzekeringen
Kosten bestuur/VVD vergadering/zaalhuur/
representatiekosten/onderhoud mandelig
gebied
Kantoorkosten
Secretariaatskosten
Onvoorzien

www.onzestadstuin.nl



7.5. Financiële toekomstvisie Stadstuin ultimo 2019 (1)

Prognose bij de start voor 50 jaar

- rendement van 4%.
- bijdrage gemeente € 140.000 p/jaar.

Met nog 32 jaar te gaan, stand van zaken:

- Per 1/1/2014 bijdrage gemeente verlaagd naar € 125.000 p/jaar (geen indexatie). Per 1/1/2018 is de bijdrage verlaagd naar € 102.000 (nu wel geïndexeerd en onder aftrek van de bijdrage in de kosten voor energie en onderhoud).
- Rendement op kapitaal voor de lange termijn begroot **op 1%**.

Huidig rendement is zeer laag. Economen geven tegenstrijdige visies van het rendement in de toekomst. Ons beleid is conservatief en gericht om het doel te behalen over 32 jaar. Daarom keuze voor lange termijn deposito- en spaarrekeningen in verschillende "tranches".



www.onzestadstuin.nl



7.5. Financiële toekomstvisie Stadstuin ultimo 2019 (2)



- Zolang het rendement op het vermogen onder de 1% is, is voor de komende jaren geen potje meer beschikbaar voor incidentele projecten.
- De vergoeding van de gemeente Amersfoort wordt geïndexeerd.
- De 50-jaar prognose (met instandhouding van het bij aanvang vastgestelde beheer- en kwaliteitsplan) dreigt bij geringe inflatie en gering rendement in gevaar te komen. Grote investeringen zijn niet haalbaar, in verband met alle onzekerheden omtrent rendement beleggingen en bijdrage door de gemeente.
- Voor het gemiste rendement van 4% (waarop de 50 jaarsprognose van de gemeente in 2007 was gebaseerd) naar <1 % wordt door de gemeente Amersfoort geen vergoeding gegeven.
- Voorzichtigheid en een conservatief financieel beleid is in dit verband wel geboden.

www.onzestadstuin.nl



7.5. Financiële toekomstvisie Stadstuin ultimo 2019 (3)

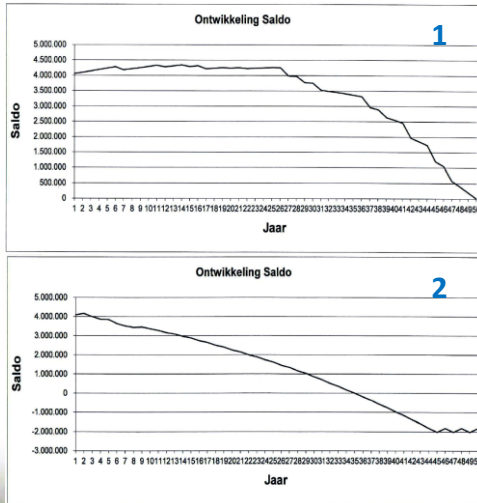


- Bij verbetering in de financiële situatie is herziening van investeringen en budget voor projecten mogelijk in de toekomst.
- De mandelige eigenaren van Stadstuin zullen in de komende jaren moeten besluiten of de nadruk moet gaan liggen op het behalen van de einddatum 2052 met de financiële middelen of op de instandhouding van de huidige kwaliteit van het mandelige gebied, waarbij de financiële middelen ontoereikend zullen zijn om de einddatum van 2052 te halen.

www.onzestadstuin.nl



7.6. Ontwikkeling banksaldo 50 jaar: uitgangssituatie en werkelijkheid 2020



Grafiek 1 en 2: Prognose ontwikkeling financiële saldo vanaf 2002 versus de huidige (2020) inschatting tot 2052.

Toelichting op verloop negatieve ontwikkeling banksaldo Stichting Stadstuin.

- Geïndexeerde jaarlijkse gemeentelijke bijdrage van € 141.000 is bijgesteld naar € 102.000.
- Rendement over de gehele loop van de 50 jaar prognose van 4% is nu < 1 %.
- Vervangingsinvesteringen mandelig groen nagenoeg onmogelijk bij huidige rendement. In grafiek 1 waren aan het eind van de rit vervangingsinvesteringen gepland, waardoor curve snel naar 0 daalt.
- Wanneer beheerplan van het gezamenlijk groen (mandeligheid) wordt bijgesteld, zou financieel de eindstreep van 2052 gehaald kunnen worden - tot het moment dat er weer sprake van een hoger rendement.
- In de VVD-vergadering 2021 zal hier verslag van worden gedaan.

www.opzestadstuin.nl

8. Nieuw bestuursleden in stichtingsbestuur en bestuur mandelige eigenaren



Afgetreden bestuursleden in 2020:

- Diana Paarlberg (Portaal)
- Marcel van der Zee (bewoners)
- Yoran van Aken (bewoners)

Nieuwe bestuursleden 2020

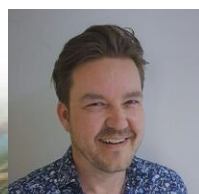
- Tim Hölzken (Portaal)
- Matty Vermeulen-Kuipers (bewoners)
- Willy Krol (bewoners)

We hebben nog een bestuurslid nodig voor het bestuur van de mandelige eigenaren!

Wie wil deelnemen aan het bestuur?



www.opzestadstuin.nl





9.1. Binnengekomen algemene vragen

Veel gestelde vragen over het beheersbaar en netjes houden van Stadstuin. Het gaat dan om:

- Plaatsing privé zaken (zwembaden, tenten en picknicktafels)
- Overlast beperken
- Hoe zorgen we dat het gras normaal gemaaid kan worden?
- Waar ligt welke verantwoordelijkheid
- Opruimen vuurwerkafval
- (ver)Plaatsen speeltoestellen in zomer en verwijderen/binnen zetten in de winter.
- Opruimen hondenpoep



www.onzestadstuin.nl



9.2.1. Beantwoording binnengekomen vragen

Plaatsing privé zaken (zwembaden, tenten en picknicktafels) in zomer.

Dit soort attributen zijn en blijven privé eigendom, dus ook de verantwoordelijkheid ligt bij de eigenaren. Het is dus niet zo dat deze zaken mandelig eigendom zijn, de stichting Stadstuin heeft hier niets mee te maken.

Als u of uw kind hiervan gebruik wilt maken, vraag dit dan aan de eigenaar.

In de praktijk blijkt dit dan vaak geen probleem is, want ook hierbij geldt:

[Gezelligheid maak je samen en vragen zorgt voor een goede start.](#)



Om het onderhoud door de hovenier te kunnen laten uitvoeren, wordt iedereen wel verzocht om de attributen om de 2 weken een aantal meters te verplaatsen. Dan kan onder en rondom het speeltoestel bijvoorbeeld het gras gemaaid blijven worden.

Opruimen in de winter

De stichting Stadstuin verzoekt iedereen om deze attributen na zomer weer op te bergen in huis of de garage. Daarmee blijft het netjes en kan de hovenier het onderhoudswerk zonder obstakels uitvoeren.

www.onzestadstuin.nl



9.2.2. Beantwoording binnengekomen vragen

Overlast (beperken)

De verantwoordelijkheid ligt bij alle bewoners van Stadstuin. Stadstuin is een gebied dat uitnodigt zaken samen te doen, dat zorgt voor gezelligheid en saamhorigheid.

Barbecue, tenten opzetten, picknick tafels buiten, muziekje aan, drankje erbij etc. betekent echter voor de één gezelligheid en is voor de ander misschien minder leuk. Maar er zijn regels, zoals overal in de openbare ruimte! Het belangrijkste is rekening houden met de omgeving en elkaar!



Als dit onverhoopt niet lukt en met elkaar in gesprek gaan levert niet het gewenste resultaat op, dan bestaat de mogelijkheid om buurtbemiddeling in te schakelen. Of in een uiterst geval een melding te doen bij afdeling Handhaving (BOA's) van de gemeente of politie.

Het is echter geen taak of verantwoordelijkheid van stichting Stadstuin. De primaire taak van de stichting Stadstuin is beheer en onderhoud van het openbare mandelige gebied.

www.onzestadstuin.nl



9.2.3. Beantwoording binnengekomen vragen

Opruimen rommel, hondenpoep of vuurwerkafval

Als alle bewoners en bezoekers van Stadstuin samen ervoor zorgen dat zij hun rommel opruimen, dan blijft Stadstuin mooi en leefbaar. Dat geldt natuurlijk ook voor het opruimen van hondenpoep en vuurwerkafval.

Het kan natuurlijk niet de bedoeling zijn dat een ander last heeft van uw rommel of (de uitwerpselen of het loslopen) van uw hond!

U kunt **gratis** hondenpoepzakjes aanvragen via info@onzestadstuin.nl. Er geldt in Stadstuin een aanlijnplicht en het is verboden om uw hond uit te laten in Stadstuin, zie [de hondenuitlaatkaart](#).



Als iedereen zijn of haar eigen rommel opruimt, scheelt dit ook enorm in de kosten die anders gemaakt moeten worden om het door de hovenier te laten opruimen.

Laten we samen Stadstuin gezellig en leefbaar houden, zodat iedereen kan genieten van onze mooie Stadstuin!

www.onzestadstuin.nl



10. World Cleanup Day



Zaterdag 19 september 2020
grote opruimactie in Stadstuin.

Doe mee en geef je op!

www.worldcleanupday.nl

www.onzestadstuin.nl

www.onzestadstuin.nl



11. Vragen stellen



- Het bestuur kan zich voorstellen dat u op basis van de inhoud van de presentatie vragen heeft.
- Stuur uw vragen naar aanleiding van deze presentatie naar: vvd@onzestadstuin.nl
- Vragen insturen kan tot 30 september aanstaande.
- Wij zullen alle vragen verzamelen en deze beantwoorden en publiceren op de website **voor 21 oktober 2020**.

www.onzestadstuin.nl



Bedankt en blijf gezond!

Bezoek de website voor het laatste nieuws over Stadstuin
www.onzestadstuin.nl